

MODELO ORIENTADOR DE
ESTATUTO DE SINDICATO DE EMPRESA O ESTABLECIMIENTOS

TITULO I
FINALIDADES

ARTICULO 1º: Fúndase en la ciudad de a de de 2....., una organización que se denominará "SINDICATO DE EMPRESA..... domiciliada en, cuya jurisdicción comprenderá

ARTICULO 2º: El sindicato tiene por objeto preferente fomentar y defender los intereses de sus afiliados y, en especial:

1. Representar a los afiliados en las diversas instancias de la negociación colectiva, suscribir los instrumentos colectivos del trabajo que corresponda, velar por su cumplimiento y hacer valer los derechos que de ellos nazcan;
2. Representar a sus afiliados en el ejercicio de los derechos emanados de los contratos individuales de trabajo, cuando sean requeridos por ellos. No será necesario requerimiento de los afectados para que los representen en el ejercicio de los derechos emanados de los instrumentos colectivos de trabajo y cuando se reclame de las infracciones legales o contractuales que afecten a la generalidad de sus socios. En ningún caso podrán percibir las remuneraciones de sus afiliados;
3. Velar por el cumplimiento de las leyes del trabajo o de la seguridad social, denunciar sus infracciones ante las autoridades administrativas o judiciales, actuar como parte en los juicios o reclamaciones a que den lugar la aplicación de multas u otras sanciones;
4. Actuar como parte en los juicios o reclamaciones, de carácter judicial o administrativo que tengan por objeto denunciar prácticas desleales o antisindicales. En general, asumir la representación del interés social comprometido por la inobservancia de las leyes de protección, establecida en favor de sus afiliados, conjunta o separadamente de los servicios estatales respectivos;
5. Prestar ayuda a sus asociados y promover la cooperación mutua entre los mismos, estimular su convivencia humana e integral y proporcionarles recreación;
6. Promover la educación gremial técnica y general de sus asociados y, en particular, promover la constitución de comités bipartitos de capacitación, en el marco de la ley N° 19.518;
7. Canalizar inquietudes y necesidades de integración de sus afiliados respecto de la empresa y de su trabajo;
8. Propender al mejoramiento de sistemas de prevención de riesgos de accidentes del trabajo y enfermedades profesionales, sin perjuicio de la competencia de los Comités Paritarios de Higiene y Seguridad, pudiendo además, formular planteamientos y peticiones ante éstos y exigir su pronunciamiento;
9. Constituir, concurrir a la constitución o asociarse a mutualidades, fondos u otros servicios y participar en ellos. Estos servicios pueden consistir en asesorías técnicas, jurídicas, educacionales, culturales, de promoción socio - económicas y otras;
10. Constituir, concurrir a la constitución o asociarse a instituciones de carácter previsional o de salud, cualquiera sea su naturaleza jurídica y participar en ellas;
11. Propender al mejoramiento de la calidad del empleo;
12. Efectuar actividades económicas para incrementar el patrimonio de la organización como las señaladas en el artículo 33 letra h) de estos estatutos, directamente o a través de su participación en sociedades.

MODELO ORIENTADOR DE
ESTATUTO DE SINDICATO DE EMPRESA O ESTABLECIMIENTOS

EN ESTE ARTÍCULO LA ORGANIZACIÓN PODRÁ ACORDAR Y SEÑALAR OTRAS FINALIDADES, SIEMPRE Y CUANDO ÉSTAS NO CONTRAVENGAN LAS LEYES VIGENTES.

ARTICULO 3º: Si se disolviere el sindicato, sus fondos, bienes y útiles pasarán a poder de la organización sindical denominada

SE INDICARA EL NOMBRE EXACTO Y NUMERO DE REGISTRO SINDICAL UNICO DE LA ORGANIZACION SINDICAL BENEFICIARIA. EN EL CASO QUE NO SE ACUERDE DENOMINAR AL BENEFICIARIO, SE DEJARA CONSTANCIA QUE LOS BIENES PASARAN A LA ORGANIZACIÓN SINDICAL QUE DESIGNE SU EXCELENCIA EL PRESIDENTE DE LA REPUBLICA.

El liquidador de los bienes será

LA ORGANIZACIÓN PODRÁ DESIGNAR EN EL ESTATUTO UN LIQUIDADOR O LA FORMA EN QUE ESTÉ SERA NOMBRADO

**TITULO II
DE LA ASAMBLEA**

ARTICULO 4º: La asamblea constituye la máxima autoridad de la institución y la componen todos los socios, los cuales tendrán derecho a voz y voto, salvo en los casos excepcionales indicados más adelante.

Habrá dos clases de asambleas: ordinarias y extraordinarias.

ARTÍCULO 5º: ASAMBLEA ORDINARIA: Para sesionar en asamblea ordinaria será necesario un quórum del% (INDICAR EL QUORUM DE SESION) de los socios en primera citación; tratándose de citaciones posteriores se sesionará con el número de socios que asista.

Deberá dirigirla el presidente, o su reemplazante designado para este efecto de acuerdo al artículo 25.

Los acuerdos de asamblea requerirán la aprobación de la mayoría de los socios asistentes a la reunión. Todo lo anterior será sin perjuicio de los quórum especiales contemplados en otras normas.

La asamblea ordinaria se reunirá, a lo menos, una vez cada (INDICAR CADA CUANTO TIEMPO SE REALIZARA ASAMBLEA ORDINARIA) para estudiar y resolver los asuntos que estime conveniente para la mejor marcha de la institución, dentro de los preceptos legales vigentes.

ARTÍCULO 6º: ASAMBLEA EXTRAORDINARIA: Son asambleas extraordinarias las convocadas por el presidente, o a solicitud del 20%, a lo menos, de los asociados.

Sólo en asamblea general extraordinaria podrá tratarse la modificación de los estatutos y la disolución de la organización.

ARTÍCULO 7º: NORMAS COMUNES A LAS ASAMBLEAS ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS: Las citaciones a asambleas ordinarias o extraordinarias se harán por medio de carteles, colocados con tres días de anticipación, a lo menos, en los lugares de trabajo y/o salón social, con indicación del día, hora, materia a tratar y local de la reunión, como asimismo, si la convocatoria es en primera u otra citación.

LA ORGANIZACIÓN PUEDE DEFINIR OTRA MODALIDAD DE CITACION A ASAMBLEA

No se celebrará asamblea cuando se trate de votaciones para elegir o censurar directorio, sin perjuicio de hacer la citación respectiva mediante la colocación de carteles con tres días hábiles de anticipación a lo menos, en la forma y condiciones señaladas en este artículo.

MODELO ORIENTADOR DE
ESTATUTO DE SINDICATO DE EMPRESA O ESTABLECIMIENTOS

En caso de situaciones de emergencia o imprevistos, el directorio queda facultado para convocar a la asamblea sin sujetarse a los plazos mencionados en el primer inciso, pero si deberá sujetarse a las formalidades indicadas en el inciso citado.

ARTICULO 8º: Cuando el sindicato no pueda reunir el quórum necesario en una sola asamblea, sea ésta ordinaria o extraordinaria, por estar sus socios distribuidos en diferentes turnos, faenas o localidades podrán efectuar asambleas parciales de modo que sus socios se pronuncien sobre las materias en consulta. Estas asambleas serán presididas por el director o socio coordinador designado al efecto por la mayoría del directorio. Dichas asambleas parciales se considerarán como una sola para cualquier efecto legal.

Tratándose de los actos eleccionarios contenidos en el presente estatuto, si el sindicato tuviese a sus socios distribuidos en diferentes turnos, faenas o localidades, podrá realizarlos en forma parcial en un período máximo de 72 horas, escrutándose los votos al término de cada una de las votaciones. Los actos de esta naturaleza serán coordinados por el Comité eleccionario consignado en el artículo 41º.

ARTICULO 9º: Tratándose de asamblea para la reforma del estatuto, en la citación a ella se darán a conocer íntegramente las reformas que se propician, indicándose, además, que los asambleístas pueden plantear otras. En todo caso tal asamblea deberá efectuarse con antelación al día de votación.

La aprobación de la reforma de los estatutos deberá acordarse por la mayoría absoluta de los afiliados que se encuentran al día en el pago de sus cuotas sindicales en votación secreta y unipersonal ante ministro de fe, electo entre aquellos que dispone la Ley.

ARTICULO 10º: La participación de la organización en la constitución de una federación, y la afiliación a ella o desafiliación de la misma, debe ser acordada por la mayoría absoluta de sus afiliados mediante votación secreta y en presencia de un ministro de fe, electo entre aquellos que dispone la Ley.

La participación de la organización en la constitución de una confederación, y la afiliación a ella o desafiliación de la misma, debe ser acordada por la mayoría absoluta de sus afiliados mediante votación secreta y en presencia de uno o más dirigentes de la confederación quienes actuarán como ministros de fe. (LA ORGANIZACION PUEDE DETERMINAR SI ES NECESARIA O NO LA PRESENCIA DE UN TERCERO COMO MINISTRO DE FE)

Previo a la decisión de los socios, el directorio del sindicato deberá informarles acerca del contenido del proyecto de los estatutos de la organización que se pretende crear o de los estatutos de la organización de grado superior a que se propone afiliarse y el monto de la cuota ordinaria que el sindicato deberá enterar a ella. Asimismo si se encuentra afiliada a una organización superior. Esta información podrá ser entregada en una asamblea especialmente citada al efecto o a través de documentos escritos, diarios murales u otros.

No requerirá la presencia de un ministro de fe la asamblea que se lleve a efecto por el sindicato en el evento que conformando una organización de grado superior se reuniera para efectos de aprobar o rechazar la afiliación o desafiliación de ésta a una central de trabajadores.

ARTICULO 11º: La asamblea podrá acordar la fusión con otra organización sindical, en conformidad con lo previsto en la Ley. En tal caso, una vez votada favorablemente la fusión y el nuevo estatuto por cada una de ellas, se procederá a la elección del directorio de la nueva organización dentro de los diez días siguientes a la última asamblea que se celebre. Los bienes y las obligaciones de las organizaciones que se fusionan, pasarán de pleno derecho a la nueva organización. Las actas de las asambleas en que se acuerde la fusión, debidamente autorizadas ante ministro de fe, servirán de título para el traspaso de los bienes.

**TITULO III
DEL DIRECTORIO**

ARTICULO 12º: El directorio del sindicato estará compuesto por un dirigente si el número de socios es inferior a veinticinco, el que actuará en calidad de Presidente y gozará de fuero laboral. En todos los otros casos estará compuesto por:.....

De acuerdo a lo estipulado en el artículo 235 del Código del Trabajo, el estatuto debe disponer el número de miembros que tendrá el directorio. A modo ejemplar se señalan a continuación tres alternativas de redacción para dar cuenta de la composición del directorio. Se recuerda que también el estatuto debe disponer el número de votos que puede ser emitido por cada socios, por lo cual también se incluyen ejemplos de ello:

Alternativa A: Indicar una tabla de dirigentes acorde al número de socios.

Ejemplo:

Si el sindicato reúne entre 25 y 249 socios será dirigido por tres dirigentes, si el sindicato agrupa entre 250 y 999 socios, tendrá 5 dirigentes; si el sindicato afilia entre 1000 y 2999 trabajadores, poseerá 7 dirigentes y si está conformado por 3000 o más trabajadores, tendrá 9 dirigentes.

En el acto de renovación de directorio, cada socio tendrá derecho a marcar en el voto 1 preferencia si se elige 1 dirigente, 2 si se eligen 3, 3 si se eligen 5, 4 si se eligen 5 y 5 si se eligen 9.

Alternativa B: Indicar un número fijo de dirigentes.

Ejemplo:

En todos los otros casos estará compuesto por xx dirigentes.

En el acto de renovación de directorio, cada socio tendrá derecho a marcar en el voto xxx preferencias

Alternativa C: Remitir el número de dirigentes a aquel que, acorde a lo señalado en el artículo 235, tienen derecho a fuero y permisos de acuerdo al número de socios.

Ejemplo:

En todos los otros casos el directorio estará compuesto por el número de dirigentes que tenga derecho a fuero y permisos de acuerdo al número de socios que tenga el sindicato a la fecha de la renovación total, de conformidad a lo indicado en el artículo 235 del Código del Trabajo.

En el caso de renovación de directorio, cada socio tendrá derecho a marcar en el voto tantas preferencias como dirigentes a elegir.

SE LES RECUERDA QUE LA ORGANIZACIÓN NO PUEDE SEÑALAR EN FORMA GENERICA "EL NUMERO DE DIRIGENTES SERA EL QUE SEÑALE LA LEY", POR CUANTO ESTA EN PRO DE LA AUTONOMIA SINDICAL HA RADICADO EN LA PROPIA ORGANIZACION LA RESPONSABILIDAD DE DETERMINAR CUANTOS DIRIGENTES TENDRA, CON LA SALVEDAD QUE EN EL EVENTO QUE SE SEÑALE UN NÚMERO SUPERIOR DE DIRIGENTES A LOS QUE LEGAMENTE TIENEN FUERO DE ACUERDO AL NÚMERO DE SOCIOS DE LA ORGANIZACIÓN, DEBERÁ TENERSE PRESENTE QUE SÓLO GOZARÁN DE FUERO, PERMISOS Y LICENCIAS LAS MÁS ALTAS MAYORÍAS RELATIVAS DE ACUERDO AL NÚMERO DE SOCIOS DE LA ORGANIZACION, SIN EMBARGO ESOS DIRECTORES PODRÁN CEDER EN TODO O EN PARTE LOS PERMISOS SINDICALES A LOS DIRECTORES ELECTOS QUE NO GOZAN DE ESE BENEFICIO. DICHA CESIÓN DEBERÁ SER COMUNICADA POR ESCRITO AL EMPLEADOR A LO MENOS CON TRES DÍAS HÁBILES DE ANTCIPACIÓN AL DÍA EN QUE SE HARA USO DEL PERMISO AL QUE SE REFIERE LA CESION.

El directorio durará en sus funciones (SE INDICARÁ PERIODO NO MENOR A DOS AÑOS Y NO MÁS DE 4 AÑOS).

MODELO ORIENTADOR DE
ESTATUTO DE SINDICATO DE EMPRESA O ESTABLECIMIENTOS

Para poder participar en esta votación, el socio deberá poseer una antigüedad igual o superior a (INDICAR ANTIGÜEDAD QUE DEBERA TENER EL SOCIO PARA VOTAR), salvo que el sindicato tenga una existencia menor.

Para la aplicación de la ley, el sindicato se ceñirá a la interpretación jurídica que haya hecho o haga la Dirección del Trabajo, mediante instrucciones de carácter general.

ARTICULO 13º: Para ser candidato a director el socio interesado deberá hacer efectiva su postulación por escrito en duplicado al secretario. En caso de no existir éste, al presidente, en ausencia de éste, al tesorero o a cualquiera de los directores si dichos cargos se encuentran vacantes, no antes de días ni después dedías anteriores a la fecha de la elección. En caso que los socios de la organización se encuentren distribuidos en varias localidades dicho plazo podrá ampliarse hasta losdías anteriores a la fecha de la elección. (INDICAR CUAL SERA EL PLAZO DE RECEPCION DE CANDIDATURAS)

El dirigente que recepcione las candidaturas estampará la fecha efectiva de recepción de éstas refrendándolas con su firma, entregándole la copia al interesado.

En el caso en que la organización sindical se encuentre sin directiva vigente, el Comité eleccionario señalado en el artículo 41 se encargará de recepcionar las candidaturas en los términos indicados en los incisos anteriores, como asimismo, efectuar los trámites que correspondan para la asistencia del ministro de fe en el acto eleccionario.

El Comité eleccionario encargado de recepcionar las candidaturas certificará al ministro de fe aquellas recepcionadas dentro del plazo.

Una vez recepcionadas las candidaturas, éstas se publicarán colocándolas en sitios visibles de la sede social, sin perjuicio de que los propios interesados utilicen carteles u otros medios de publicidad para promover su postulación. Con todo corresponderá al Secretario efectuar la comunicación por escrito o por carta certificada a la Inspección del Trabajo dentro de los dos días hábiles siguientes a su formalización.

En el evento de darse la situación prevista en el inciso tercero de este artículo, corresponderá al Comité eleccionario requerir un ministro de fe de los que alude la Ley, esto es: Inspectores del trabajo, Notarios públicos, Oficiales del Registro Civil o los funcionarios de la Administración del Estado que sean designados en calidad de tales por la Dirección del Trabajo, para que efectúe las comunicaciones pertinentes.

LA ORGANIZACIÓN PODRA DETERMINAR OTRO PROCEDIMIENTO PARA LA PRESENTACION DE CANDIDATURAS, TANTO EN CUANTO A LA FORMA, COMO A LA OPORTUNIDAD Y A LA PUBLICIDAD QUE SE DARA A ESTAS.

ARTICULO 14º: Para los efectos de que los candidatos a directores gocen de fuero, la directiva vigente de la organización sindical deberá comunicar por escrito al empleador y a la Inspección del Trabajo respectiva la fecha de elección de la mesa directiva, para lo cual tiene como plazo un máximo de 15 días anteriores a la celebración de ésta. En el evento de que no exista directorio vigente, corresponderá al Comité eleccionario requerir un ministro de fe de los que alude la Ley, esto es: Inspectores del trabajo, Notarios públicos, Oficiales del Registro Civil o los funcionarios de la Administración del Estado que sean designados en calidad de tales por la Dirección del Trabajo, para que efectúe la comunicación señalada en el presente artículo.

ARTICULO 15º: Para ser director del sindicato el socio, además de cumplir con lo prescrito en el artículo 13 de este estatuto deberá reunir los siguientes requisitos:

1. Saber leer y escribir;
2. Estar al día en las cuotas sociales
3. Poseer una antigüedad igual o superior a como socio en la organización, salvo que la misma tuviere una existencia menor.
4. Ser mayor de 18 años de edad
5. No haber sido condenado por crimen o simple delito que merezca la plena aflictiva. Esta inhabilidad sólo durará el tiempo requerido para prescribir la pena señalada en el artículo 105 del Código Penal. El plazo de la prescripción empezará a correr desde la fecha de la comisión del delito.

LOS REQUISITOS SEÑALADOS SON A MODO DE EJEMPLO, LA ORGANIZACIÓN PUEDE ESTABLECER OTROS DISTINTOS O ADICIONALES A ESTOS, TENIENDO

MODELO ORIENTADOR DE
ESTATUTO DE SINDICATO DE EMPRESA O ESTABLECIMIENTOS

SIEMPRE EN CONSIDERACION QUE ESTOS NO PUEDEN SER ATENTATORIOS EN
CONTRA DE LA LIBERTAD SINDICAL

ARTICULO 16º: En caso de igualdad de votos entre dos o más candidatos, se elegirá al socio que.....

SE SUGIERE A LAS ORGANIZACIONES QUE SEÑALEN A LO MENOS DOS PROCEDIMIENTOS, INDICANDO CLARAMENTE CUAL SERÁ EL QUE SE OCUPARA PRIMERO Y CUAL DESPUES SI SE MANTIENE EL EMPATE. LOS PROCEDIMIENTOS A OCUPAR PUEDEN SER: A) EL SOCIO MÁS ANTIGUO DE ENTRE LOS EMPATADOS; B) SORTEO ANTE MINISTRO DE FE, C) UNA NUEVA ELECCIÓN ENTRE LOS EMPATADOS LA QUE LLEVARÁ A EFECTO EN UN PLAZO NO SUPERIOR A 3 DÍAS Y EN PRESENCIA DE MINISTRO DE FE.

ARTICULO 17º: Dentro de los cinco días siguientes a la elección o designación de la directiva (LA ORGANIZACIÓN PUEDE DETERMINAR OTRO PLAZO), se designarán entre sus miembros los cargos de presidente, secretario y tesorero y demás cargos que, con arreglo a estos estatutos correspondan quienes asumirán dentro del mismo plazo indicado. Sin perjuicio de que, asuman como mesa directiva desde la fecha de elección.

Los dirigentes electos o reelectos deberán, dentro de los primeros seis meses de su mandato, realizar cursos cuyos contenidos estén relacionados con, a lo menos, las siguientes temáticas: Legislación Laboral, Rol del Sindicato, Contabilidad básica, Administración Sindical, Técnicas de Negociación, Liderazgo y comunicación efectiva.

Si un director muere, se incapacita, renuncia al sindicato y/o a la empresa o por cualquier causa deja de tener la calidad de tal, se procederá a su reemplazo y el reemplazante será el socio que obtuvo la mayoría relativa siguiente en el acto de elección de la mesa directiva. A falta de esta mayoría se efectuará una elección, donde, cada socio tendrá derecho a tantas preferencias como cargos a llenar, dicho acto será presidido por la directiva en ejercicio, la que deberá informar el nuevo integrante de la mesa directiva enviando el acta respectiva a la Inspección del Trabajo y comunicando al empleador la nueva composición de la mesa directiva.

EL SINDICATO PUEDE OPTAR POR OTRA ALTERNATIVA DE MECANISMO DE REEMPLAZO QUE OPERE EN LOS CASOS EN QUE QUEDEN CARGOS VACANTES CUYO NUMERO SEA INFERIOR A LA MAYORIA DE LA MESA DIRECTIVA.

Si el número de directores que quedare fuera tal que impidiere el normal funcionamiento del directorio, éste se renovará en su totalidad en cualquier época, en la forma y condiciones establecidas en la ley y en este estatuto. Los que resultaren elegidos como directores permanecerán en sus cargos por el período que señala el artículo 12º del presente estatuto. En caso que la totalidad de los directores, por cualquier circunstancia, dejen de tener tal calidad en una misma época, quedando por ende el sindicato acéfalo los socios procederán de acuerdo con lo señalado en el inciso tercero del artículo 13 de este estatuto para renovar el directorio.

En los casos indicados en el presente artículo, deberá comunicarse la fecha de la elección y la composición de la nueva mesa directiva y quienes dentro del directorio gozan de fuero, a la empresa en que laboran los dirigentes dentro del plazo de los tres días hábiles siguientes a la elección.

ARTICULO 18º: En caso de renuncia de uno o más directores sólo a los cargos de presidente, secretario o tesorero, sin que ello signifique dimisión a la calidad de director, o por acuerdo de la mayoría de éstos, el directorio procederá a constituirse de nuevo en la forma señalada en el inciso primero del artículo anterior, y la nueva composición será dada a conocer a la asamblea y por escrito a la empresa.

En cualquier momento el directorio podrá reestructurarse, siempre y cuando lo acuerde la mayoría absoluta de los dirigentes.

ARTICULO 19º: El directorio deberá celebrar reuniones ordinarias por lo menos una vez al mes y extraordinarias por orden del presidente o cuando lo soliciten por escrito la mayoría de sus miembros, indicando el objeto de la convocatoria.

MODELO ORIENTADOR DE
ESTATUTO DE SINDICATO DE EMPRESA O ESTABLECIMIENTOS

Las citaciones se harán por escrito y en forma personal a cada director, con tres días hábiles de anticipación a lo menos. Los acuerdos del directorio requerirán la aprobación ... (INDICAR SI LOS ACUERDOS SE TOMARAN POR SIMPLE MAYORIA O MAYORIA ABSOLUTA).

LA ORGANIZACIÓN PODRA DEFINIR OTRO MECANISMO DE CITACION, REUNION Y TOMA DE ACUERDOS DEL DIRECTORIO.

ARTICULO 20º: Para dar cumplimiento a las finalidades indicadas en el artículo 2º de estos estatutos, anualmente el directorio confeccionará un proyecto de presupuesto basado en las entradas y gastos de la organización, el que será presentado a la asamblea dentro de los primeros 90 días de cada año, para que ésta haga las observaciones que estime convenientes y/o le dé su aprobación. Dicho proyecto contendrá a lo menos las siguientes partidas:

- a) Gastos administrativos;
- b) Viáticos, movilización, asignaciones y pago de permisos sindicales;
- c) Servicios y pagos directos a socios;
- d) Capacitación sindical;
- e) Muebles, bienes inmuebles y útiles
- f) Gastos de representación,
- g) Inversiones, e
- h) Imprevistos.

Cada partida se dividirá en ítems de acuerdo a la realidad de la organización.

La partida de gastos de representación, viáticos, movilización, asignaciones y pago de permisos no podrá exceder del% del total de ingreso de la organización sindical. La partida de imprevistos, por su parte, no podrá exceder de.....ingresos mínimos, en cada presupuesto anual.

(EN AMBOS CASOS SE PUEDE ACORDAR OTRAS ALTERNATIVAS)

El directorio dentro del plazo señalado en el inciso primero de este artículo, deberá citar a la asamblea a realizarse no antes de días ni después de ... días siguientes a la fecha de la citación, a fin de rendir la cuenta anual financiera y contable de la organización, el que deberá contener el informe evacuado previamente por la Comisión Revisora de Cuenta.

En caso que el sindicato cuente con o más afiliados, la cuenta financiera y contable se rendirá a través de la confección de un balance al 31 de diciembre de cada año, visado por la Comisión Revisora de Cuentas y firmado por un Contador, el que será sometido a la aprobación de la asamblea en la oportunidad señalada en el inciso primero de este artículo. Para este efecto dicho balance será publicado en dos lugares visibles del establecimiento o sede sindical, con una semana de anticipación a la fecha en que se realice la asamblea

SE RECUERDA QUE EL ESTATUTO DEBE REGULAR LOS MECANISMOS DE CONTROL Y CUENTA ANUAL QUE EL DIRECTORIO SINDICAL DEBE RENDIR A LA ASAMBLEA. LA CUENTA ANUAL DEBE CONTAR CON UN INFORME EMITIDO POR LA COMISION REVISORA DE CUENTAS

Al término de su mandato, en la asamblea en la que se de a conocer la fecha en que se realizará la votación para la renovación total de directorio, el directorio deberá dar cuenta de su gestión y del estado de las cuentas de la organización.

ARTICULO 21º: El directorio estará siempre obligado a proporcionar a los socios el acceso a la información y a la documentación de la organización, por lo cual no podrá negarse bajo ningún aspecto a ello, si no proporcionara el acceso en un plazo de efectuada la solicitud de 10 días corridos, los socios podrán convocar a la censura del directorio en conformidad a la ley.

EL MECANISMO PROPUESTO ES A VIA DE EJEMPLO, EL SINDICATO DEBE Y PUEDE ESTABLECER UNO DISTINTO, SIEMPRE Y CUANDO GARANTICE EL ACCESO DE TODOS Y CUALQUIERA DE LOS AFILIADOS A LA INFORMACION Y DOCUMENTACION SINDICAL

ARTICULO 22º: El directorio, cualquiera sea el número de afiliados debe llevar un registro actualizado de sus socios.

ARTICULO 23º: El directorio, bajo su responsabilidad y cifándose al presupuesto general de entrada y gastos aprobados por la asamblea, autorizará los pagos y cobros que el sindicato tenga que efectuar, lo que harán el presidente y tesorero actuando conjuntamente. La directiva saliente deberá hacer entrega del estado y documentación de la organización sindical por escrito a la nueva directiva dentro de los días siguientes a la fecha de elección de esta última. Los directores responderán en forma solidaria y hasta la culpa leve, del ejercicio de la administración del sindicato, sin perjuicio de la responsabilidad penal en su caso.

TITULO IV DEL PRESIDENTE, SECRETARIO, TESORERO Y DIRECTORES

ARTICULO 24º: Son facultades y deberes del presidente:

- a) Ordenar al secretario que convoque a la asamblea o al directorio;
- b) Presidir las sesiones de asambleas y de directorio;
- c) Firmar las actas y demás documentos;
- d) Clausurar los debates cuando estime suficientemente discutido un tema, proyecto o moción.
- e) Dar cuenta verbal de la labor del directorio en cada asamblea ordinaria, y de la labor anual, por medio de un informe al que dará lectura en la última asamblea del año, y
- f) Proporcionar la información y documentación cuando esta le sea solicitada por alguno de sus asociados
- g) Cualquier otro deber o facultad que sea asignado por la asamblea.

ARTICULO 25º: En caso de ausencia imprevista del presidente, el directorio designará a su reemplazante de entre sus miembros, situación que será señalada en el acta respectiva.

ARTICULO 26º: Son facultades y deberes del secretario:

- a) Redactar las actas de las sesiones de asambleas y de directorio, tomar nota de los acuerdos y ponerlas a disposición de los socios para su aprobación en la próxima sesión, sea ordinaria o extraordinaria;
- b) Recibir y despachar la correspondencia, dejando copia en secretaría de los documentos enviados, y autorizar, conjuntamente con el presidente, los acuerdos adoptados por la asamblea y el directorio, y realizar con oportunidad las gestiones que le corresponden para dar cumplimiento a ellos;
- c) Llevar al día los libros de actas y de registro de socios, los archivadores de la correspondencia recibida y despachada, y los archivos de solicitudes de postulantes a socios. El registro de socios se iniciará con los constituyentes, y contendrá a lo menos los siguientes datos: nombre completo del socio, domicilio, fecha de ingreso al sindicato, firma, R.U.T. y demás datos que se estimen necesarios, asignándoles un número correlativo de incorporación en el registro a cada uno. Cuando el número de socios lo justifique se adoptará un sistema que permita ubicar en forma expedita a cada socio en el Registro por su número de inscripción, tales como tarjetas ordenadas alfabéticamente, libro índice u otro;
- d) Hacer las citaciones a sesión que disponga el presidente;
- e) Mantener a su cargo y bajo su responsabilidad el archivo de la correspondencia y todos los útiles de la secretaría; y
- f) Proporcionar la información y documentación cuando esta le sea solicitada por alguno de sus asociados
- g) Cualquier otro deber o facultad que le asigne la asamblea.

ARTICULO 27º: Facultades y deberes del tesorero;

MODELO ORIENTADOR DE
ESTATUTO DE SINDICATO DE EMPRESA O ESTABLECIMIENTOS

- a) Mantener bajo su custodia y responsabilidad los fondos, bienes y útiles de la organización;
- b) Recaudar las cuotas que deben cancelar los asociados, otorgando el respectivo recibo y dejando comprobante de ingreso en cada caso, numerado correlativamente y recepcionar los descuentos o depósitos de las cuentas sindicales según corresponda, remitidos por el empleador;
- c) Dar cumplimiento a la obligación que le impone el artículo 30 del presente estatuto.
- d) Llevar al día el libro de ingreso y egresos y el inventario;
- e) Efectuar de acuerdo con el presidente, el pago de los gastos e inversiones que el directorio o la asamblea acuerden ajustándose al presupuesto;
- f) Confeccionar mensualmente un estado de caja, con el detalle de entradas y gastos, copias del cual se fijarán en lugares visibles de la sede sindical y sitios de trabajo. Estos estados de caja deben ser firmados por el presidente y tesorero y visados por la comisión revisora de cuentas que se menciona más adelante;
- g) Depositar los fondos de la organización a medida que se perciban, en una cuenta corriente o de ahorro abierta a nombre del sindicato en la Oficina de un Banco no pudiendo mantener en caja una suma superior al 20% del total de los ingresos mensuales; (SE PODRA INDICAR OTROS VALORES QUE SE ESTIME CONVENIENTE. SE SUGIERE PORCENTAJE DE INGRESO MINIMO, UNIDAD DE FOMENTO U OTRO)
- d) Al término de su mandato hará entrega de la tesorería, ateniéndose al estado en que ésta se encuentra, levantando acta que será firmada por el directorio que entrega y el que recibe, y por la comisión revisora de cuentas. Dicha entrega deberá efectuarse dentro de los treinta días siguientes a la designación del nuevo directorio;
- e) El tesorero será responsable del estado de caja y tendrá la obligación de rechazar todo giro o pago no ajustado a la ley o no consultado en el presupuesto correspondiente; entendiéndose, asimismo, que hará los pagos contra presentación de facturas, boletas o recibos debidamente extendidos, documentos que conservará ordenados cuidadosamente en un archivo especial, clasificados por partida e ítem presupuestario, en orden cronológico.
- f) Proporcionar la información y documentación cuando esta le sea solicitada por alguno de sus asociados
- g) Cualquier otro deber o facultad que le asigne la asamblea.

ARTICULO 28º: Serán deberes y facultades de los directores:

- a) Reemplazar al secretario o al tesorero en sus ausencias ocasionales,
- b) Organizar y presidir el trabajo de las comisiones que se creen en la organización sindical, y
- c) Cualquier otra facultad o deber que le asigne la asamblea.

**TITULO V
DE LOS REQUISITOS DE AFILIACIÓN y DESAFILIACION**

ARTICULO 29º: Podrán pertenecer a este sindicato los trabajadores de la Empresa (SE INDICARA LA RAZON SOCIAL EXACTA DE LA EMPRESA. SI SE TRATA DE UN SINDICATO DE ESTABLECIMIENTO SE SEÑALARA ADEMÁS SU INDIVIDUALIZACION) que cumplan con los siguientes requisitos:
.....
.....

DEBEN INDICARSE REQUISITOS OBJETIVOS QUE TENGAN RELACION CON EL TIPO DE INTEGRANTES QUE DEBE TENER LA ORGANIZACION SINDICAL POR EJEMPLO: CANCELAR CUOTA DE INCORPORACION, EJERCER ALGUN OFICIO O PROFESION, ESTAR EN ALGUNO DE LOS NIVELES DE LA ESTRUCTURA DE LA EMPRESA, ETC.

MODELO ORIENTADOR DE
ESTATUTO DE SINDICATO DE EMPRESA O ESTABLECIMIENTOS

Para ingresar al sindicato el interesado deberá presentar su solicitud escrita ante cualquiera de los miembros del directorio, quien deberá resolver en forma inmediata su ingreso haciéndolo firmar el Libro de Registro de Socios, la autorización de descuento de cuota sindical u otros estipulados por la organización.

En el evento que el dirigente no acepte el ingreso, el postulante podrá apelar, en forma escrita, a la asamblea, quien deberá resolver en la próxima reunión ordinaria o extraordinaria que se celebre con posterioridad a la fecha de presentación de la referida solicitud. Si no fuere considerada en la reunión o asamblea próxima a su presentación, se entenderá automáticamente aprobada.

El resultado de la apelación, ya sea en acuerdo de aceptación o de rechazo, deberá ser tomado por la mayoría absoluta de la asamblea, dejándose constancia de ello en acta. Si no se aceptare el ingreso del postulante, se indicará en el acta las razones del rechazo y además, se comunicará por escrito, dentro de los cinco días siguientes al del acuerdo, al candidato a socio, y el fundamento que la motiva. Si se estimare que el rechazo no fue debidamente fundado, el afectado podrá reclamar al Tribunal del Trabajo, respectivo. En todo caso, siempre el rechazo debe realizarse por causa o motivo objetivo.

En todo caso, se tendrá como fecha de ingreso la de presentación de la respectiva solicitud.

ARTICULO 30º: El socio perderá su calidad de tal cuando deje de pertenecer a la empresa base del sindicato o por renuncia escrita al sindicato, dirigida por escrito a cualquiera de los dirigentes, ya sea en forma personal o por carta certificada.

Asimismo, perderán su calidad de socios aquellos que no paguen las cuotas ordinarias mensuales por un período superior a (INDICAR PERIODO).

El tesorero notificará por carta certificada en la que se incluirá el texto del inciso que antecede, a cada uno de los socios que se encuentren atrasados en el pago de cuotas ordinarias mensuales (INDICAR NUMERO DE CUOTAS).

**TITULO VI
DE LAS COMISIONES**

ARTICULO 31º: En el plazo de 90 días de elegido el directorio, se procederá a designar una **Comisión Revisora de Cuentas**, la que estará compuesta por un número impar de miembros, con un mínimo de tres y un máximo igual al número de integrantes del directorio, los cuales no podrán tener la calidad de dirigentes. La comisión tendrá las siguientes facultades:

- a) Comprobar que los gastos e inversiones se efectúen de acuerdo al presupuesto;
- b) Fiscalizar el debido ingreso y la correcta inversión de los fondos sindicales;
- c) Velar que los libros de ingreso y egreso, y el inventario, sean llevados en orden y al día, y
- d) Confeccionar dentro de los primeros 90 días de cada año, el informe financiero y contable del sindicato conforme a lo previsto en el inciso final del artículo 20º del presente estatuto.

La Comisión Revisora de Cuentas será independiente del directorio, durará dos años en su cargo y deberá rendir anualmente cuenta de su cometido ante la asamblea. En el evento que parte o la totalidad de sus miembros deje el cargo antes del término de su período, la Asamblea podrá elegir, dependiendo de cual sea el caso, la totalidad o solo los integrantes faltantes, los que integrarán la Comisión hasta completar el período para el cual fueron elegidos originalmente.

Para el mejor desempeño de su cometido, la Comisión podrá hacerse asesorar por un Contador cuyos honorarios serán siempre de costo del sindicato

Sólo en el caso que la Comisión Revisora de Cuentas tuviera algún inconveniente para cumplir su cometido, comunicará de inmediato y por escrito este hecho a la Inspección del Trabajo respectiva. Si no hubiere acuerdo entre la comisión y el directorio, resolverá la asamblea.

ARTICULO 32º: El directorio podrá cumplir las finalidades del sindicato asesorado por comisiones, las cuales serán presididas por los dirigentes que ocupen el cargo de director y en caso de ausencia de éstos por un integrante de la mesa directiva e integradas por los socios que designe la asamblea.

MODELO ORIENTADOR DE
ESTATUTO DE SINDICATO DE EMPRESA O ESTABLECIMIENTOS

La directiva confeccionará un reglamento de funcionamiento de las comisiones que tengan relación con el bienestar, cultura y deporte de los socios, y lo dará a conocer a la asamblea para su aprobación.

EL SINDICATO PODRA ESTABLECER OTRAS COMISIONES CON SUS RESPECTIVAS FUNCIONES

**TITULO VII
DEL PATRIMONIO DEL SINDICATO**

ARTICULO 33º: El patrimonio del sindicato se compone de:

- a) las cuotas que la asamblea imponga a sus asociados de acuerdo con este estatuto;
- b) las erogaciones voluntarias que en su favor hicieren los asociados o terceros, y con las asignaciones por causa de muerte;
- c) el producto de los bienes del sindicato;
- d) las multas que se apliquen a los asociados de conformidad con este estatuto;
- e) el producto de la venta de sus activos;
- f) los bienes que le correspondan como beneficiario de otra institución que fuere disuelta por la autoridad competente;
- g) el aporte de los adherentes a un instrumento colectivo y de aquellos a quienes se les hizo extensivo éste por el empleador; y
- h) por el producto que generen las actividades comerciales; de servicios, asesorías y otras lucrativas que la organización desarrolle de conformidad a sus finalidades estatutarias.

ARTICULO 34º: Toda firma de convenios con casas comerciales, instituciones de salud u otros, deberá ser aprobada por la asamblea, bajo ninguna circunstancia la directiva o la asamblea podrá comprometer el patrimonio de la organización para responder o avalar las deudas que adquieran sus asociados en casas comerciales u otras instituciones, a través de convenios que ellas hayan celebrado con la organización.

Todo contrato que pueda celebrar la organización y que afecte el uso, goce o disposición de inmuebles deberá ser aprobada en asamblea citada en efecto por el directorio.

La enajenación de bienes raíces deberá tratarse en asamblea citada al efecto por la directiva. La citación a dicha asamblea se hará en conformidad a lo indicado en el Art. 7º, señalando claramente el motivo de la misma.

El quórum de aprobación será del % de la totalidad de los socios
(SEÑALAR SI SERA CON BASE AL NUMERO DE SOCIOS INSCRITOS O AL NUMERO DE SOCIOS QUE ASISTIERON A LA ASAMBLEA) y la votación se llevará a cabo ante un Ministro de Fe (DETERMINAR QUIEN EJERCERA DICHA FUNCION TENIENDO EN CONSIDERACION QUE NO ES NECESARIO QUE SEA UNO DE LOS ESTIPULADOS EN LA LEY.)

**TÍTULO VIII
DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS AFILIADOS**

ARTÍCULO 35: Serán derechos de todo afiliado al sindicato:

- a) Votar y ser votado para cargos sindicales de acuerdo a lo establecido en estos Estatutos;
- b) Ser representado por el sindicato en las diversas instancias de la negociación colectiva;
- c) Ser representado en el ejercicio de los derechos emanados del contrato individual de trabajo, cuando previamente lo hubiera requerido por escrito a la directiva;
- d) Ser representado por el sindicato, sin previo requerimiento en el ejercicio de los derechos emanados de los instrumentos colectivos de trabajo y cuando se reclame de las infracciones legales o contractuales que lo afecten junto a la generalidad de sus socios;

MODELO ORIENTADOR DE
ESTATUTO DE SINDICATO DE EMPRESA O ESTABLECIMIENTOS

- e) Exponer y defender libremente sus ideas y opiniones al interior de la organización y, particularmente en las Asambleas;

ARTICULO 36°: Los socios en asamblea podrán aprobar, mediante voto secreto, con la voluntad conforme de la mayoría absoluta de ellos, cuotas extraordinarias que se destinarán a financiar proyectos o actividades previamente determinadas.

ARTÍCULO 37°: Serán obligaciones de los afiliados al sindicato:

- a) Pagar oportunamente las cuotas sindicales; consistente en una cuota mensual de y una de incorporación de
(INDICAR EL VALOR DE AMBAS CUOTAS, PARA LO CUAL SE SUGIERE QUE ESTAS SE ESTABLEZCAN EN PORCENTAJES DE INDICADORES ECONOMICOS. EJEMPLOS:% DE UNA UNIDAD TRIBUTARIA, ETC... LO ANTERIOR ES SIN PERJUICIO DE QUE LA ORGANIZACION ACUERDE OTRA MODALIDAD. LA CUOTA DE INCORPORACION ES OPTATIVA), y
- b) Conocer este estatuto, respetar sus disposiciones y cumplirlas,
- c) Concurrir a las asambleas a que se les convoque; cooperar a las labores del sindicato, interviniendo en los debates, cuando sea necesario, y aceptar los cargos y comisiones que se les encomienden;
- d) Cooperar personalmente en la realización de los fines del sindicato;
- e) Firmar el registro de socios; proporcionando los datos correspondientes y comunicar al Secretario los cambios de domicilio o las variaciones que se produzcan en sus datos personales o familiares que alteren las anotaciones de este registro

**TITULO IX
DE LAS CENSURAS**

ARTICULO 38°: El directorio podrá ser censurado. La petición de censura contra el directorio se formulará, a lo menos, por el 20% del total de los socios de la organización y se basará en cargos fundamentados y concretos los que se harán constar en la respectiva solicitud. Para los efectos ya señalados, los socios interesados formaran una comisión integrada por tres socios del sindicato.

Esta se dará a conocer a los asociados con no menos de cinco días hábiles anteriores a la realización de la votación correspondiente, en asamblea especialmente convocada o mediante carteles que se colocarán en lugares visibles de la sede social y/o lugar de trabajo, y que contendrán los cargos presentados. En la misma forma se dará publicidad a los descargos que desee exponer el directorio inculpad.

ARTICULO 39°: La votación de censura será secreta y deberá efectuarse ante ministro de fe, de los señalados por la Ley.

La comisión, integrada de acuerdo con lo señalado en el artículo precedente, fijará el lugar, día, hora de iniciación y término en que se llevará a efecto la votación de censura; todo lo cual se dará a conocer a los socios mediante carteles colocados en lugares visibles de la sede sindical y/o lugar de trabajo, con no menos de tres días hábiles anteriores a la realización de la votación.

ARTICULO 40°: La censura requerirá para su aprobación, la aceptación de la mayoría absoluta de los socios del sindicato con derecho a voto, esto es, con una antigüedad de a lo menos en la organización. (INDICAR LA ANTIGUEDAD QUE SE REQUERIRA PARA VOTAR)

La aprobación de la censura significa que el directorio debe cesar de inmediato en el cargo, por lo que se procederá a una nueva elección en los términos previstos en el presente estatuto.

TITULO X
ÓRGANO ENCARGADO DE LOS PROCEDIMIENTOS ELECTORALES

ARTICULO 41º: Para cada proceso eleccionario interno o votación que se realice, se constituirá un órgano calificador de las elecciones, denominado **Comité eleccionario**, conformada por socios del sindicato elegidos por mayoría (INDICAR EL NUMERO DE INTEGRANTES Y SI SERAN ELECTOS POR MAYORIA SIMPLE O ABSOLUTA) de los presentes en Asamblea extraordinaria. Este órgano estará encargado de implementar la elección y/o votación, coordinar la asistencia de un ministro de fe, ejecutar el acto eleccionario y certificar los resultados del mismo, sin perjuicio de aquellos actos en que la Ley requiera la presencia de un ministro de fe de los contemplados en ella.

TÍTULO XI
DEL REGIMEN DISCIPLINARIO INTERNO

ARTICULO 42º: El socio que se encuentre atrasado en el pago de dos o más cuotas mensuales ordinarias, o tenga deudas pendientes con la organización, automáticamente dejará de percibir la totalidad de los beneficios sociales que le pudieren corresponder. Sólo recobrará este derecho a partir de la fecha en que haga efectivo el pago íntegro de la deuda. En ningún caso, el hecho de saldar la deuda, facultará al socio para exigir que se le otorguen beneficios sociales con efecto retroactivo.

ARTICULO 43º: El directorio podrá multar a los socios que incurran en las siguientes faltas u omisiones:

- a) no concurrir, sin causa justificada, a las sesiones ordinarias o extraordinarias a que se convoque, especialmente a aquellas en que se reformen los estatutos; o a las citaciones convocadas para elegir total o parcialmente el directorio o votar su censura;
 - b) faltar en forma grave a los deberes que imponga la ley y este estatuto,
 - c) por actos que, a juicio de la asamblea, constituyan faltas merecedoras de sanción.
- (EL SINDICATO DEBERA PRECISAR LOS CASOS EN QUE CORRESPONDA APLICAR LAS SANCIONES DE QUE SE TRATA ESTE TITULO)

ARTICULO 44º: Cada multa no podrá ser superior a..... cuota (s) ordinaria (s), por primera vez, no mayor a cuota (s) ordinaria (s) en caso de reincidencia, en un plazo no superior a tres meses. (INDICAR EL NUMERO DE CUOTAS EN CADA CASO O PORCENTAJE DE ELLA).

ARTICULO 45º: La asamblea, en reunión convocada especialmente, podrá aplicar sanciones de suspensión de los beneficios sociales, sin pérdida del derecho a voto, por un máximo de hasta tres meses, dentro de un año, cuando la gravedad de la falta o de las reincidencias en ella así lo aconsejaran.

ARTICULO 46º: Cuando la gravedad de la falta o las reincidencias en ella lo hiciere necesario, la asamblea, como medida extrema podrá expulsar al socio, a quien siempre se le dará la oportunidad de defenderse.

La medida de expulsión sólo surtirá efecto si es aprobada por la mayoría absoluta de los socios del sindicato.

El socio expulsado no podrá solicitar su reingreso sino después de un año de esta expulsión.

EN CONFORMIDAD A LO DISPUESTO POR LA LEY EL SINDICATO PODRA COMPLEMENTAR O MODIFICAR LAS DISPOSICIONES CONTEMPLADAS EN ESTE TITULO. LAS DISPOSICIONES DEL REGIMEN DISCIPLINARIO INTERNO DEBERAN ESTAR DENTRO DEL MARCO DE LAS GARANTIAS CONSTITUCIONALES.

CERTIFICADO

MODELO ORIENTADOR DE
ESTATUTO DE SINDICATO DE EMPRESA O ESTABLECIMIENTOS

El Ministro de Fe que suscribe certifica, que el presente estatuto fue el leído y aprobado en
la asamblea de constitución del sindicato de fecha

.....
.....

(ESTA CERTIFICACION DEBE ESTAMPARLA EL MINISTRO DE FE QUE ASISTIO A LA
CONSTITUCION DE LA ORGANIZACIÓN)